



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №
362 Кировского района Санкт-Петербурга
198152, г. Санкт-Петербург, ул. Примакова, д. 18, литер А, тел/факс 784-20-00; 784-93-70
сайт: <http://dou362.kirov.spb.ru/>; эл. почта: dou362.kir@obr.gov.spb.ru
ИНН: 7805386889 / КПП: 780501001

«Принято»

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 362
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2022

«Утверждаю»

Заведующий ГБДОУ детским садом № 362
Кировского района Санкт-Петербурга
С.А. Галкина
Приказ № 21 от 30.08.2022

**Дорожная карта по реализации положения о
системе (целевой модели) наставничества
педагогических работников в Государственном
бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду №362 Кировского
района Санкт-Петербурга**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий ¹	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации), – приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп, – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.	Сентябрь 2022	Куратор; Заведующий
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022	Куратор
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022	Куратор
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:	В течение 2022-2023 уч. года	Куратор

¹Содержание учитывает потребности образовательной организации, наставников и наставляемых, региональный опыт.

		<ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др. 		
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 	В течение 2022-2023 уч. года	<p>Куратор; наставники;</p> <p>ответственный за психолого-педагогическую поддержку</p>
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	<p>Май 2023</p> <p>Июнь 2023</p>	<p>Куратор;</p> <p>Заведующий;</p> <p>наставники</p>
7	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение 2022-2023 уч. года	Ответственный за ведение официального сайта ДОУ